

CERTIFICATO CASELLARIO GIUDIZIALE USO LAVORO ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Di seguito alcune indicazioni per la corretta compilazione del modulo di delega per Certificato Casellario Giudiziale uso Lavoro:

1. Compilare il modulo di delega con i dati anagrafici della persona fisica per la quale si richiede il rilascio del certificato generale al Casellario Giudiziale.
2. Nella seconda pagina, la firma apposta nel modulo di delega deve essere una firma autografa (non digitale) il più simile possibile a quella presente sul documento d'identità.
3. Il documento di identità può essere rappresentato da **carta di identità** o **passaporto** con firma autografa. Nel caso di cittadini extra comunitari con residenza in Italia sarà necessario inviare anche il **permesso di soggiorno**. Nel caso di permesso scaduto, inviare unitamente al permesso di soggiorno scaduto anche il passaporto in corso di validità e bollettino postale che confermi avvenuto pagamento del rinnovo e conferma dell'appuntamento in Questura per il rinnovo.

Modalità di invio e documenti

Il modulo di delega deve essere firmato dalla persona fisica per la quale si richiede il documento ed inviato alla casella email info@visureitalia.com unitamente al **documento di identità** (fronte retro e in corso di validità) in formato .pdf

Contatti Assistenza Clienti

Per qualunque richiesta di chiarimenti o di assistenza nella compilazione del modulo, contattare il servizio Assistenza Clienti dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 ai seguenti recapiti:

- Telefono +39 0707331209 – 0707331232 - 0707331197
- Whatsapp +39 3491266146
- Email info@visureitalia.com



Trust S.r.l.

capitale sociale euro 50.000 i.v. / c.f. e p.iva 03470460928 / REA CA-273901 / **PEC** trust-srl@legalmail.it
via Italia 80 - 09045 Quartu Sant'Elena (CA), Italia / **Tel.** (+39) 0707331197 – 0707331209 - 0707331232
Web www.visureitalia.com - **Email** info@visureitalia.com



RICHIESTA CASELLARIO GIUDIZIALE

Il/la sottoscritto/a:

Cognome

Nome

Stato di nascita

Luogo di nascita

Data di nascita

Residenza

<i>Cognome</i>
<i>Nome</i>
<i>Stato di nascita</i>
<i>Luogo di nascita</i>
<i>Data di nascita</i>
<i>Residenza</i>

CHIEDE

ai sensi del DPR 14/11/2002, N. 313 (T.U.)

CASELLARIO GIUDIZIALE

<input checked="" type="checkbox"/>

CERTIFICATO GENERALE (art. 24 T.U.)

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

CASELLARIO EUROPEO (art. 25-ter, co 1, T.U.)

VISURA (art. 33 T.U.)

INFORMAZIONI SULLE CONDANNE PER CITTADINO
EXTRAEUROPEO

	Art. 24 del D.P.R. 14/11/2002	Marca da bollo € 16,00 + € 3,92		Urgenza € 3,92
--	--------------------------------------	---------------------------------	--	----------------

	USO ADOZIONE	Esente da bollo		
--	---------------------	-----------------	--	--

	ANTIPEDOFILIA	Marca da bollo € 16,00 + € 3,92		Urgenza € 3,92	
	<i>a nome di (Cognome e Nome)</i>				

	X USO LAVORO	Marca da bollo € 16,00 + € 3,92		Urgenza € 3,92
--	---------------------	---------------------------------	--	----------------

	USO ELETTORALE (art. 29 T.U.)	Marca da bollo € 16,00 + € 3,92		Urgenza € 3,92
--	--------------------------------------	---------------------------------	--	----------------

	ANAGRAFE SANZIONI AMMINISTRATIVE	Marca da bollo € 16,00 + € 3,92		Urgenza € 3,92	
	<i>Denominazione</i>				
	<i>Forma giuridica</i>				
	<i>Sede legale</i>				
	<i>Codice fiscale</i>				

DELEGA ALLA PRESENTAZIONE E AL RITIRO

Trust Srl, Via Italia 80, 09045 Quartu Sant'Elena (CA)

FIRMA LEGGIBILE

X

-

ALLEGATI:

1. **Fotocopia di un documento di riconoscimento**
2. **In caso di delega si richiede fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato**

Ai sensi degli artt. 273 e 285 T.U. 30/05/2002 n. 115, si attesta l'avvenuto pagamento del:

- Diritto di certificato
- Diritto di urgenza
- Imposta di bollo

Firma dell'operatore