

## ANAGRAFE SANZIONI AMMINISTRATIVE ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

Di seguito alcune indicazioni per la corretta compilazione del modulo di delega per il servizio Anagrafe Sanzioni Amministrative:

1. Compilare il modulo con i dati del richiedente, il legale rappresentante della ditta individuale o della persona giuridica per la quale si richiede il servizio Anagrafe sanzioni amministrative
2. Specificare se si richiede il **CERTIFICATO** (art. 24 T.U) o la **VISURA** (art. 33 T.U)

La **VISURA** delle iscrizioni presenti nell'Anagrafe Sanzioni Amministrative è anonima, non riporta la denominazione della persona giuridica e riporta, a differenza del certificato, anche le menzioni di non condanna. La visura viene rilasciata in esenzione dal pagamento dei bolli mentre il **CERTIFICATO** è un documento con valore legale in quanto rilasciato con la marca da € 19,92 in base al Decreto Dirigenziale del 4 luglio 2018 e ha una validità di 6 mesi. Il certificato, inoltre, riporta sempre la denominazione o ragione sociale dell'impresa.

3. Inserire i dati della ditta individuale o della persona giuridica: Denominazione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale o partita Iva
4. Nella seconda pagina, il legale rappresentante della ditta individuale o della persona giuridica deve apporre la propria firma autografa (non digitale) il più simile possibile a quella presente sul documento d'identità.
5. Il documento di identità può essere rappresentato da **carta di identità** o **passaporto** con firma autografa. Nel caso di cittadini extra comunitari con residenza in Italia sarà necessario inviare anche il **permesso di soggiorno**. Nel caso di permesso scaduto, inviare unitamente al permesso di soggiorno scaduto anche il passaporto in corso di validità e bollettino postale che confermi avvenuto pagamento del rinnovo e conferma dell'appuntamento in Questura per il rinnovo.

### Modalità di invio e documenti

Il modulo di delega deve essere firmato dal titolare della ditta individuale o dal legale rappresentante nel caso di persona giuridica per la quale si richiede il documento ed inviato alla casella email [info@visureitalia.com](mailto:info@visureitalia.com) unitamente al **documento di identità** (fronte retro e in corso di validità) in formato .pdf

Inviare in allegato anche la **visura camerale** delle ditte individuali o delle società iscritte al registro imprese della Camera di Commercio. In caso di liberi professionisti, ditte, lavoratori autonomi o enti non commerciali (es. associazioni, condomini, enti, fondazioni, ..) non censiti al Registro Imprese, inviare in allegato il **certificato di attribuzione della partita Iva** o del **codice fiscale** rilasciato dalla Agenzia delle Entrate.

### Contatti Assistenza Clienti

Per qualunque richiesta di chiarimenti o di assistenza nella compilazione del modulo, contattare il servizio Assistenza Clienti dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 ai seguenti recapiti:

- Telefono +39 0707331209 – 0707331232 - 0707331197
- Whatsapp +39 3491266146
- Email [info@visureitalia.com](mailto:info@visureitalia.com)



**Trust S.r.l.**

capitale sociale euro 50.000 i.v. / c.f. e p.iva 03470460928 / REA CA-273901 / PEC [trust-srl@legalmail.it](mailto:trust-srl@legalmail.it)  
via Italia 80 - 09045 Quartu Sant'Elena (CA), Italia / Tel. (+39) 0707331197 – 0707331209 - 0707331232  
Web [www.visureitalia.com](http://www.visureitalia.com) - Email [info@visureitalia.com](mailto:info@visureitalia.com)



Richiesta Casellario Giudiziale

Il/la sottoscritto/a:

Cognome

Nome

Stato di nascita

Luogo di nascita

Data di nascita

Residenza

CHIEDE  
ai sensi del DPR 14/11/2002, N. 313 (T.U.)

CASELLARIO GIUDIZIALE

|                          |                            |                          |                                                        |
|--------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | CERTIFICATO (art. 24 T.U.) | <input type="checkbox"/> | CASELLARIO EUROPEO (art. 25-ter, co 1, T.U.)           |
| <input type="checkbox"/> | VISURA (art. 33 T.U.)      | <input type="checkbox"/> | INFORMAZIONI SULLE CONDANNE PER CITTADINO EXTRAEUROPEO |

|                                     |                                         |                                 |                          |                |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/>            | <b>Art. 24 del D.P.R. 14/11/2002</b>    | Marca da bollo € 16,00 + € 3,92 | <input type="checkbox"/> | Urgenza € 3,92 |
| <input type="checkbox"/>            | <b>USO ADOZIONE</b>                     | Esente da bollo                 |                          |                |
| <input type="checkbox"/>            | <b>ANTIPEDOFILIA</b>                    | Marca da bollo € 16,00 + € 3,92 | <input type="checkbox"/> | Urgenza € 3,92 |
|                                     | <i>a nome di (Cognome e Nome)</i>       |                                 |                          |                |
| <input type="checkbox"/>            | <b>USO LAVORO</b>                       | Marca da bollo € 16,00 + € 3,92 | <input type="checkbox"/> | Urgenza € 3,92 |
| <input type="checkbox"/>            | <b>USO ELETTORALE</b> (art. 29 T.U.)    | Marca da bollo € 16,00 + € 3,92 | <input type="checkbox"/> | Urgenza € 3,92 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <b>ANAGRAFE SANZIONI AMMINISTRATIVE</b> | Marca da bollo € 16,00 + € 3,92 | <input type="checkbox"/> | Urgenza € 3,92 |
|                                     | <i>Denominazione</i>                    | <b>X</b>                        |                          |                |
|                                     | <i>Forma giuridica</i>                  | <b>X</b>                        |                          |                |
|                                     | <i>Sede legale</i>                      | <b>X</b>                        |                          |                |
|                                     | <i>Codice fiscale o Partita IVA</i>     | <b>X</b>                        |                          |                |

## DELEGA ALLA PRESENTAZIONE E AL RITIRO

Trust Srl, Via Italia 80, 09045 Quartu Sant'Elena (CA)

---

FIRMA LEGGIBILE

  X  

### ALLEGATI:

1. **Fotocopia di un documento di riconoscimento**
2. **In caso di delega si richiede fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato**

Ai sensi degli artt. 273 e 285 T.U. 30/05/2002 n. 115, si attesta l'avvenuto pagamento del:

- ☐ Diritto di certificato
- ☐ Diritto di urgenza
- ☐ Imposta di bollo

Firma dell'operatore